- 1. 画面上部の「メッセージを作る」を押してください。
- テンプレートの一覧の中から、使用するテンプレートを 選択してください。
 ※ ✓ ==== を押すと、安否確認テンプレートを使用できます。

※テンプレートを使用しない場合は、「新規作成」を選択し、 メッセージを作成してください。 ※分類1、分類2を選択するとテンプレートを絞り込むことができます。

| テンプレート | 分類1:全体 ▼ 分類2:全体 ▼ テンプレート:新規作成 ▼ 新規作成 ■ |
|--------|--|
| あて先 | 全体 所属 インフルエンザ対策 安告確認 |
| 件名 | 件名を入力してください |

 注意事項を確認し、「OK」を押してください。
 テンプレートを再選択する場合は、「キャンセル」を 押してください。



選択したテンプレートの内容が表示されます。
 この画面で内容を編集できます。

| テンプレート | 分類1: 全件 テンプレート | > 分類2: 3 ・: インフルエンザ対策 | * * | 7 | 書きまたは | 過去メッセー | ジを引用する |
|--------|----------------------------------|---|---|-------|-------------------|--------|--------|
| あて先 | 全体所属 | 低別語訳 | | | | | |
| 彩旗旗名 | 配信結果をすべての管理者に ○見せる ④見せない 【問題を見る。 | | | 時を見る」 | | | |
| 件名 | インフルエンザ | 対策 | | ○通常 | • 1 | ○緊急 | 緊急とは? |
| | | | | | | | |
| | | | ▲ 送信確認画 | 面へ [| 下書さたが | 見存する | |
| | 04604 | 5つ 標準質問 | ▲送信確認明 | 面へ [| 下書さを介 | 発芽する | |
| | ○ 많 (● 3 명원1 | 90 標準質問 年人の感染状況 | ▲ 送信確認画 ~ [★] 【 ^{質問用注} | | 下書さをf 上 | 桃存する | |
| | ○なし ● a 質問1 避択版1 | の 標準質問 本人の感染状況 整みなし | ▲ 送信確認面 ~ | | 下書さをす <u>」</u> | R存する | |

- 5. 「送信確認画面へ」を押してください。
- 6. 内容を確認し、「今すぐ送信する」を1回だけ押してください。

| 送信内容確認 | | | | |
|----------------------------|---|--|--|--|
| 以下の内容でメッセージを送信します。よろしいですか? | | | | |
| 🗲 修正する | 今すぐ送信する | | | |
| あて先 | 全体 | | | |
| 配信結果 | 配信結果をすべての管理者に 見せない | | | |
| 件名 | インフルエンザ対策 !重要 | | | |
| 本文 | インフルエンザが流行しています。 各自の健康状態について回答をお願いします。 | | | |
| 質問 | あり 本人の感染状況:感染なし、感染と診断された、既に治癒 出社可否:可能、1週間以内に可能、不可能 本人の体温:平熱、37度以上、38度以上 家族の状況:問題なし、感染の疑いのある家族がいる、感染者がいる | | | |
| 文章返信 | あり | | | |
| 掲載期限 | 30 日 | | | |
| 添付 | 0 ファイル添付 | | | |
| 自動再送信 | 未読者へ自動で再送信を しない | | | |
| 家族の安否確認 | しない | | | |
| 送信日時 | 今すぐ送信する | | | |



7. 「メッセージを送信しました。メッセージー覧からご確認ください」 と表示されたら、メッセージ配信は完了です。



メッセージの作成画面に戻る場合

「←修正する」を押してください。

以下の内谷でメツセーンを达信します。ようしいですか?

| 🗲 修正する | 今すぐ送信する |
|--------|---------|
| あて先 | 全体 |
| lt a | |